



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГАПОУ БАК

Т.М. Нигматуллина

ПЛАН  
профориентационной работы ГАПОУ БАК  
на 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятия	Календ, сроки	Ответственные за выполнение
1	Создать комиссию для профориентационной работы.	декабрь	Нигматуллина Т.М. Савченко О.И.
2	Составить проект плана приема учащихся на 2023-2024 учебный год	декабрь	Юнусова Д.Г.
3	Издать приказ о закреплении школ Уфимского района и районов Башкортостана за сотрудниками.	декабрь	Нигматуллина Т.М.
4	Составить график посещения школ Уфимского района профориентаторами.	февраль- март	Савченко О.И.
5	Подготовить рекламные материалы для профориентационной работы.	декабрь	Юнусова Д.Г.
6	Профориентаторам написать письма и выслать рекламные материалы в школы Башкортостана.	январь - май	Савченко О.И.
7	Организовать и провести День открытых дверей для выпускников школ Уфимского района.	апрель	Нигматуллина Т.М.
8	Оборудовать кабинет профориентационной работы, согласно правилам приема в ГАПОУ БАК.	июнь	Савченко О.И.
9	Дать объявление о наборе учащихся в ГАПОУ БАК в республиканские газеты «Республика Башкортостан», «Кызыл тан», районную газету «Уфимские нивы», на телевидение и радио.	май- август	Нигматуллина Т.М.
10	В целях профориентационной работы установить тесную связь с районной газетой «Уфимские нивы». Опубликовать статьи в газете о жизнедеятельности училища.		Савченко О.И. Шарапова А.В.
11	Пригласить учеников школ Уфимского района для участия в общеучилищных мероприятиях, рассмотренных планом культурно-массовых мероприятий.	по плану проведения культурно- массовых мероприят ий	Савченко О.И. Шарапова А.В.
12	Оборудовать уголок профориентационной работы в каждой школе Уфимского района	до 01.02	Профориентаторы
13	Освещение профориентационной работы на сайте колледжа и в соцсетях		Ахметова Г.М.