

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
БАШКИМРСКИЙ АГПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ

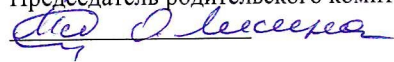
СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета



СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского комитета



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГАПОУ БАК

Т.М. Нигматуллина



ПОЛОЖЕНИЕ №50
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ И НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГАПОУ БАК
(новая редакция)

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол №3

от «27» февраля 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Режим занятий обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Башкирский агропромышленный, (далее - Режим занятий) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Уставом колледжа.

1.2. Режим занятий определяет организацию и осуществление образовательной деятельности в колледже, занятость обучающихся в период освоения ППССЗ и ППКРС среднего профессионального образования (далее - ППССЗ и ППКРС СПО) и основных программ профессионального обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Башкирский агропромышленный колледж (далее - Колледж).

1.3. Действия настоящего Положения распространяется на обучающихся очной формы обучения, лиц, имеющих непосредственное отношение к образовательной деятельности и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Настоящее положение разработано с целью регламентации образовательной деятельности колледжа.

1.5. Сроки обучения по каждой специальности, профессии устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО по программам профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена.

1.6. Образовательная деятельность в колледже организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами. Расписание учебных занятий, учебных и производственных практик, консультаций составляется по каждой специальности, профессии.

1.7. Учебный год в колледже для обучающихся по очной форме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Если этот день приходится на выходной день, учебный год начинается в следующий за выходным днем рабочий день.

1.8. Учебная деятельность предусматривает в колледже учебные занятия - (урок, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, лекция, семинары), самостоятельную работу, учебную, производственную и преддипломную практики, выполнение курсового проекта (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), а также другие виды учебной деятельности, определяемые учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

1.9. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам, перечень которых устанавливается колледжем самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО, программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программами подготовки специалистов среднего звена, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек. В период обучения в

рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы-5 дней (35 часов). Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Колледж вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

1.10. Для обучающихся по программам профессиональной подготовки специалистов среднего звена очной формы обучения предусматриваются консультации в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год; по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих - 4 часа на каждого обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

1.11. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его (их) изучение.

1.14. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ППССЗ и ППКРС СПО в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, общественных организаций, спортивных и творческих клубов. Деятельность данных органов управления, общественных организаций, спортивных и творческих клубов регламентируется планами и соответствующими графиками работы.

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ И УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Колледж осуществляет образовательную деятельность по шестидневной рабочей неделе.

2.2. Режим занятий для обучающихся с 8.30 до 19.05 (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки).

2.3. В воскресенье и праздничные дни колледж не работает.

2.4. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий для каждой специальности, профессии на основе ФГОС СПО и основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена.

2.5. Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности и профессии и по форме получения образования.

1.12. В процессе освоения ППССЗ и ППКРС СПО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена определяется ФГОС СПО.

2.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.7. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов с перерывом между ними 5 минут. В субботу и предпраздничные дни продолжительность академического часа сокращаются до 40 минут без перерыва между академическими занятиями.

3. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов (в том числе зачет с

оценкой)– 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

3.2. Количество экзаменов и зачетов (в том числе зачет с оценкой) в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с учебным планом.

3.3. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

3.4. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

3.5. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

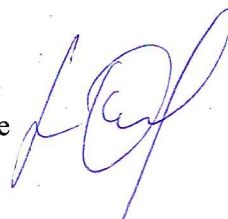
3.6. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы среднего профессионального образования завершается сдачей квалификационного экзамена.

3.7. Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.8. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-производственной работе



Д. Г. Юнусова